

# PRAVILNIK

## O TARIFNOM SISTEMU U JAVNOM LINIJSKOM PREVOZU PUTNIKA NA TERITORIJI GRADA BEOGRADA

(*"Sl. list grada Beograda", br. 30/2011, 58/2011 i 6/2012*)

### I OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se tarifni sistem, područje njegove primene, vrste karata, naplata, kategorije korisnika i uslovi korišćenja usluge prevoza, kontrola putnika i prodaja voznih isprava u javnom linijskom prevozu na teritoriji grada Beograda (u daljem tekstu: linijski prevoz).

#### Član 2

Tarifni sistem obuhvata:

- načela i principe;
- područje primene;
- vrste karata i sistem naplata usluge prevoza;
- kontrolu putnika;
- kategorije korisnika i uslove korišćenja usluge prevoza;
- sistem prodaje voznih isprava.

### **Član 3**

Na teritoriji grada Beograda u okviru linijskog prevoza, zavisno od vrste linijskog prevoza (gradski, prigradski i lokalni prevoz) i područja koje obuhvata, primenjuju se dva nezavisna integrisana tarifna sistema:

- Integrisani tarifni sistem 1 (u daljem tekstu: ITS1) i

- Integrisani tarifni sistem 2 (u daljem tekstu: ITS2).

### **Član 4**

Tarifni sistemi ITS1 i ITS2 na teritoriji grada Beograda podrazumevaju primenu istih tarifnih načela i konstrukcija, na osnovu kojih putnik odgovarajućom kartom plaća istu cenu za jednu vožnju na području određene tarifne zone nezavisno od vida prevoza i prevoznika.

## **II PODRUČJE PRIMENE INTEGRISANOG TARIFNOG SISTEMA**

### **1. Integrisani tarifni sistem 1 - ITS1**

#### **Član 5**

ITS1 primenjuje se na linijama javnog gradskog prevoza na teritoriji gradskih opština: Voždovac, Vračar, Zvezdara, Zemun, Novi Beograd, Palilula, Rakovica, Savski venac, Stari grad, Čukarica, Surčin i dela teritorije Grocke.

Za prevoz putnika na gradskim linijama u ITS1 primenjuju se iste vrste voznih isprava, nezavisno od vida prevoza i prevoznika.

#### **Član 6**

U ITS1 primenjuje se jedinstveni tarifni sistem za karte u pretplati i zonski tarifni sistem sa dve zone za karte van režima pretplate.

#### **Član 7**

Granicu primene jedinstvenog tarifnog sistema za karte u pretplati predstavljaju krajnji terminusi na linijama javnog gradskog prevoza.

Granice zona 1 i 2 u primenjenom zonskom tarifnom sistemu za karte van režima pretplate su sledeća stajališta: Elektronska industrija, Mala pruga, Ikarbus, Bežanija naselje, Makiš, Železnik R, Ž. J. Španac, Orlovača, Manastir, Banjica 2, Voždovac, Kumodraž, Veliki Mokri Lug, Medaković 3, Ustanička (Bulevar Kralja Aleksandra i Prvomajska), Mirijevo, Karaburma, Lešće, Višnjica, Rafinerija i Sebeška reka.

## **2. Integrisani tarifni sistem 2 - ITS2**

### **Član 8**

ITS2 u Beogradu primenjuje se na prigradskim i lokalnim linijama javnog prevoza na teritoriji između naseljenih mesta gradskih opština Voždovac, Vračar, Zvezdara, Zemun, Novi Beograd, Palilula, Rakovica, Savski venac, Stari grad, Čukarica i Surčin i dela teritorije Grocke i naseljenih mesta sa teritorije gradskih opština: Barajevo, Grocka, Lazarevac, Mladenovac, Obrenovac i Sopot ili između naseljenih mesta na teritoriji dve ili više tih gradskih opština, odnosno između naseljenih mesta na teritoriji gradske opštine: Barajevo, Grocka, Lazarevac, Mladenovac, Obrenovac i Sopot.

Za prevoz putnika prigradskim i lokalnim linijama u ITS2 primenjuju se iste vrste voznih isprava, nezavisno od vida prevoza i prevoznika.

### **Član 9**

U ITS2 primenjuje se zonsko-relacijski tarifni sistem sa tri tarifne zone, odnosno zonsko-relacijski tarifni sistem sa deset zona za plaćanje pojedinačne vožnje.

### **Član 10**

Granice tarifnih zona 1, 2 i 3 u primenjenom zonsko-relacijskom tarifnom sistemu su sledeće stanice:

- Zona 1: Elektronska industrija, "Ikarbus" Umka - centar, Velika Moštanica, Lipovica - Zavod, Jaričište "R", Vrčin, Boleč "H", Borča "R".

- Zona 2: Vojni aerodrom Batajnica, Soko salaš, Obrenovac, Šiljakovac, Barajevo, Ralja, autoput (imagin. gr.z.), Grocka, Padinska skela.

- Zona 3: Japanski cvet, Brestovik, Kamendo, Živkovac, Mladenovac, Lazarevac, Preka kaldrma, Ugrinovci "R".

U primenjenom zonsko-relacijskom tarifnom sistemu na teritoriji opština Obrenovac, Mladenovac, Lazarevac i Barajevo primenjuju se četiri neutralne zone, čime se omogućava korišćenje određene vrste karte za jednu zonu na relacijama koje počinju i završavaju se na teritoriji navedenih opština.

## Član 11

Granice tarifnih zona za pojedinačnu vožnju su:

- Zona 1: Makiš, Brodotehnika, Makiš AP, FM Lola Ribar, Kružni put I, Resnik, Rakovica česma, Bujanj potok rampa, Kaluđerica.

- Zona 2: Ostružnica, Rušanj "R", Lovački sastanak, Vrčin nadvožnjak, Zaklopača "R".

- Zona 3: Umka centar, Lipovica milicija, Trešnja - Lukina kapija, Grocka.

- Zona 4: Barič kolonija, Meljak R, Barajevo AS, Ralja centar, M. Ivanča, Brestovik "R".

- Zona 5: Mladost, Ratari, V. polje, Baljevac, Vrbovno, V. Borak, Manić "R", Stojnik, Đurinci, M. Požarevac "R", Bukovača.

Granice zone 1 lokala Obrenovac: Barič - kolonija, Zabrežje, Mladost, Krtinska, Ratari - centar, Grabovac - spomenik, V. Polje - dom, Draževac - groblje, Jasenak, Stubline, Lazarevići, Zvečka.

Granice zone 1 lokala Barajevo: Srednji kraj "R", Srednji kraj, Ravni gaj, Guberevac, Arnajevo "R", Veliki Borak, Bačevac "R", Lipovica" milicija.

- Zona 6: Skela, Ušće, Vukićevica, Ljubinić, Stepojevac, Arnajevo, Rožanci, Sibnica, Drlupe, Rogača, Kosmaj, Stanojevac, Senaja, Umčari centar, Dražanj, Živkovac.

Granice zone 2 lokala Obrenovac: Skela, Ušće, Vukićevica, Ljubinić, Brović, Poljane, Konatice, Baljevac, M. Moštanica, Umka centar, Stepojevac, Trstenica, Piroman, Stubline - C - (dom).

Granica zone 2 lokala Barajevo: Sibnica "R", Rožanci, Draževac - dom, Taraiš.

Granica zone 3 lokala Barajevo: Sopot.

- Zona 7: Vreoci, Severno krilo, Montaža, Strmovno.

Granice zone 1 lokala Mladenovac: Stanojevac, Amerić II, Pavlovac, Škola, Kozarica, Mrčevica I, Valjak, Tabla.

Granice zone 1 lokala Sopot: Sibnica "R", Babe "R", Đurinci ŽS, Stanojevac, Zlatar, Rogača "O", Drlupe.

Granice zone 2 lokala Sopot: Ralja "C", Guberevac, Arnajevo "R", Groblje "O", Pavlovac, Mladenovac.

Granice zone 3 lokala Sopot: Parcani, Barajevo, Senaja.

- Zona 8: Vreoci, Medoševac - dom, Zeoke, Bistrica.

Granice zone 2 lokala Mladenovac: Đurinci ŽS, Vojska, Pijac, Sopot, Nemenikuće, Tresije, Rogača, Strugara, Markovac, Klenac, Maroševac, Rabrovac, Vlajići, Donja Dubona, Šepšin, M. Požarevac - rampa.

Granica zone 1 lokala Lazarevac: Petka dom, Barzilovica-centar, Bistrica-centar, Burovo, Vodovod, Medoševac - groblje, Vreoci.

- Zona 9: Županjac, Barzilovica.

Granice zone 2 lokala Lazarevac: Čelije, Županjac, Čibutkovića III, Barzilovica - kamenica, Trbušnica - Lipar, Baroševac, Kosmaj, Sokolovački put, Stepojevac, Sumeđ, Cvetovac.

- Zona 10: Marinac.

Granice zone 3 lokala Lazarevac: Dudovica, Kruševica, Prkosava, Strmovo, Mirosljci - dom, Sokolovo, Leskovac, Vrbovno.

### III VRSTE KARATA I SISTEM NAPLATE USLUGE PREVOZA

#### Član 12

Prevoz putnika na svim registrovanim gradskim, prigradskim i lokalnim linijama u okviru ITS1 odnosno ITS2, nezavisno od vida prevoza i prevoznika, ostvaruje se uz odgovarajuću voznu ispravu.

Izdavanje vozni isprava vrši se u organizaciji organizacione jedinice Gradske uprave grada Beograda nadležne za poslove javnog linijskog prevoza (u daljem tekstu: Direkcija za javni prevoz).

#### Član 13

Vozne isprave mogu biti:

1. Beskontaktne smart kartice:

- personalizovane plastične smart kartice sa upisanom elektronskom kartom u pretplati;
- nepersonalizovane plastične smart kartice sa upisanom elektronskom kartom van režima pretplate;
- papirne smart kartice sa upisanom elektronskom kartom van režima pretplate.

2. papirne karte u vozilu;

3. doplatne karte.

## **Član 14**

Personalizovane plastične smart kartice glase na ime korisnika i ne mogu se prenositi na druga lica.

Kartice iz stava 1. ovog člana kupuju se u pretplati za mesečni, odnosno polumesečni period.

Nepersonalizovane plastične smart kartice (elektronski novčanici) i papirne smart kartice se koriste za plaćanje usluge prevoza kartama van režima pretplate. Ove kartice su prenosive na drugog korisnika i mogu se dopunjavati.

Na zahtev korisnika usluge prevoza nepersonalizovane kartice se mogu evidentirati na ime, što ne isključuje mogućnost korišćenja od strane više korisnika.

Papirne karte u vozilu su karte van režima pretplate za pojedinačnu vožnju, koje se prodaju u vozilu kod vozača za određeni broj zona. Na linijama u noćnom saobraćaju i minibus ekspres linijama važe isključivo karte kupljene u vozilu u kome se vrši prevoz.

Doplatne karte po unapred utvrđenoj ceni izdaje kontrolor putnicima zatečenim u vozilu bez vozne isprave ili sa neispravnom voznom ispravom.

## **Član 14a**

*(Brisan)*

## **Član 15**

U ITS1 i ITS2 primenjuju se sledeće vrste karata:

- karte u pretplati;

- karte van režima pretplate.

## **Član 16**

Karte u pretplati predstavljaju elektronske karte sa naknadom (bez ili sa popustom) i bez naknade (besplatan prevoz), upisane u odgovarajuću personalizovanu plastičnu smart karticu. Ove karte su definisane u skladu sa kategorijama korisnika i odnose se na izabrani tarifni sistem.

Zavisno od vremena trajanja karte u pretplati mogu biti polumesečne, mesečne i godišnje. Karte u pretplati omogućavaju neograničen broj vožnji radnim danom, subotom, nedeljom i praznikom na svim linijama u ITS1 i ITS2 u izabranim zonama u dnevnom saobraćaju (od 04 do 24 časa), osim na minibus ekspres linijama i u noćnom saobraćaju.

## **Član 17**

Karte van režima pretplate mogu biti elektronske karte i papirne karte u vozilu.

Elektronske karte van režima pretplate predstavljaju elektronski zapis u memoriji odgovarajuće kartice.

Karte van režima pretplate omogućavaju jednu neprekidnu vožnju u jednom smeru za određenu tarifnu zonu, u dnevnom saobraćaju (od 04-24 časa) u vozilu u kome se vrši prevoz i nalaze se u slobodnoj prodaji za sve korisnike linijskog prevoza.

## **Član 18**

Naplata usluge prevoza vrši se:

- kupovinom elektronske karte u pretplati, koja se upisuje u važeću personalizovanu plastičnu smart karticu;
- validacijom nepersonalizovane plastične smart kartice u vozilu;
- validacijom papirne smart kartice u vozilu;
- kupovinom papirne karte u vozilu;
- plaćanjem cene doplatne karte.

## **Član 19**

Prilikom ulaska u vozilo putnik je dužan da kartice iz člana 13. stav 1. tačka 1. ovog pravilnika validira. Validacija se vrši prinošenjem kartice uređaju za validaciju koji se nalaze u zoni vrata obeleženih za ulazak.

Kartice koje nisu validirane u skladu sa stavom 1. ovog člana smatraju se neispravnim voznim ispravama.

Validatori su uređaji koji služe za validaciju i naplatu usluge prevoza komunikacijom sa beskontaktnom karticom.

## **Član 19a**

Validacijom personalizovane smart kartice evidentiraju se sledeći podaci: alijas broj i serijski broj personalizovane smart kartice, datum i vreme transakcije, tip transakcije, identifikator vozila u sistemu, identifikator linije, smer kretanja vozila, identifikator stajališta, identifikator vozača i kategorija korisnika usluge prevoza.

Podatke iz stava 1. ovog člana obrađuje (prikuplja, čuva i koristi) Direkcija za javni prevoz.

Svrha obrade ovih podataka je zaštita bezbednosti sistema naplate usluge javnog prevoza, sprečavanje svake zloupotrebe personalizovanih smart kartica i utvrđivanje činjenica u postupku reklamacije putnika na upotrebu personalizovanih smart kartica.

## **Član 19b**

Pravno lice iz člana 19d. na osnovu evidencije iz korisničkog servisa sačinjava listu alijas brojeva personalizovanih smart kartica koje je u slučaju upotrebe potrebno blokirati (nestala kartica, kartica iz serije povučene iz upotrebe, neodgovarajuća dokumentacija prilikom izdavanja kartice i dr.) i bez odlaganja istu dostavlja Direkciji za javni prevoz.

Direkcija za javni prevoz u svrhu blokiranja personalizovane smart kartice vrši posebnu obradu sledećih podataka: alias broj i serijski broj personalizovane smart kartice, kao i datum i vreme blokiranja kartice.

Alias broj personalizovane smart kartice koju je potrebno blokirati čuva se na listi sve dok se ne izvrši blokada kartice, nakon čega se isti trajno briše sa liste.

### **Član 19v**

Kod organizovane uplate sredstava koju vrše pravna lica na ime mesečne/polumesečne dopune personalizovanih smart kartica za prevoz svojih zaposlenih, Direkcija za javni prevoz radi dopune vrši posebnu obradu sledećih podataka: alias broj personalizovane smart kartice, tip transakcije i tarifne zone.

Posebna obrada se vrši na osnovu liste kartica za dopunu koju, bez odlaganja, Direkciji za javni prevoz dostavlja pravno lice iz člana 19d, a koja sadrži sledeće podatke: alias broj personalizovane smart kartice, tip transakcije i tarifne zone.

### **Član 19g**

Podaci koje kontrolori koriste u toku kontrole validnosti voznih isprava i naplate usluge prevoza u vozilima javnog prevoza su: alias broj i serijski broj personalizovane smart kartice, datum i vreme transakcije, identifikator vozila u sistemu, identifikator linije, smer kretanja vozila i kategorija korisnika. Svrha korišćenja ovih podataka je naplata doplatne karte ili izdavanja opomene putniku u slučajevima iz člana 23. ovog pravilnika.

Svi podaci iz stava 1. ovog člana, uključujući i podatke o naplaćenim doplatnim kartama i izdatim opomenama čuvaju se u memoriji prenosnog uređaja za kontrolu putnika i prenose se na server Direkcije za javni prevoz kada se za to steknu uslovi (tipski na svaka četiri sata, a najkasnije do kraja radnog vremena kontrolora).

Direkcija za javni prevoz vrši obradu podataka iz st. 1. i 2. ovog člana radi kontrole ispunjenja ugovornih obaveza pravnog lica kome su povereni poslovi kontrole i radi rešavanja po prigovorima putnika.

## **Član 19d**

Podatke koji se prikupljaju prilikom izdavanja personalizovanih smart kartica obrađuje pravno lice kome su ugovorom povereni poslovi izdavanja personalizovanih smart kartica i prodaje dopune karata, u skladu sa ovim pravilnikom. Obavezni podaci koji se prikupljaju su: alias broj, ime, očevo ime i prezime i jedinstveni matični broj putnika (za strana lica broj pasoša), a uz saglasnost putnika radi pristupanja benefit programu, pored navedenih mogu se prikupljati i sledeći podaci: adresa stanovanja, broj fiksnog i mobilnog telefona i e-mail adresa.

## **Član 19đ**

Povezivanje podataka iz člana 19a. sa ličnim podacima iz člana 19d. moguće je samo na lični pisani zahtev putnika prilikom reklamacije na upotrebu personalizovane smart kartice ili radi ostvarivanja zakonskog prava putnika.

Putnik se obraća korisničkom servisu sa zahtevom da se proverí validacija njegove kartice u vozilu javnog prevoza određenog dana i u određeno vreme. Korisnički servis zahtev prosleđuje Direkciji za javni prevoz odmah, a najkasnije u roku od tri dana.

Po prijemu zahteva vrši se pristup podacima iz stava 1. ovog člana od strane ovlašćenog lica Direkcije za javni prevoz i to putem lične lozinke. Svaki pristup ovim podacima mora biti evidentiran, sa trajnim i neizbrisivim zapisom o datumu i vremenu pristupa i licu koje je pristupilo podatku.

## **Član 19e**

Po isteku perioda od 30 dana od dana evidentiranja, svi alias i serijski brojevi personalizovane smart kartice se trajno brišu. Ostali podaci se dalje čuvaju u anonimiziranom obliku, radi korišćenja u statističke svrhe.

## **Član 19ž**

Direkcija za javni prevoz i pravno lice iz člana 19d. su dužni da podatke koje obrađuju zaštite od zloupotreba, uništenja, gubitka, neovlašćenih promena ili pristupa i shodno tome da

preduzimaju sve tehničke, kadrovske i organizacione mere zaštite podataka, u skladu sa utvrđenim standardima i postupcima.

## **Član 20**

Cena usluge prevoza i rok važenja voznih isprava utvrđuju se aktom gradonačelnika, na predlog Direkcije za javni prevoz.

Cena doplatne karte utvrđuje se aktom iz stava 1. ovog člana, prema ceni usluge prevoza i stvarnim troškovima njenog izdavanja.

## **IV KONTROLA PUTNIKA**

### **Član 21**

Kontrolu putnika obavlja kontrolor opremljen prenosnim uređajem za kontrolu putnika ili drugo ovlašćeno lice.

Uređajem iz stava 1. ovog člana vrši se provera validnosti vozne isprave i plaćanja usluge prevoza.

### **Član 22**

Za korišćenje usluge prevoza putnik je dužan da u vozilu poseduje važeću, odgovarajuću i ispravnu voznu ispravu koju je na zahtev kontrolora ili drugog ovlašćenog lica dužan da ustupi radi provere.

Ukoliko putnik ne poseduje voznu ispravu iz stava 1. ovog člana, odnosno odbije da je ustupi radi provere, dužan je da ovlašćenom licu pruži podatke o svom identitetu.

### **Član 23**

Putnik koji je u vozilu zatečen bez vozne isprave ili sa neispravnom voznom ispravom dužan je da na zahtev kontrolora plati cenu doplatne karte, u visini utvrđenoj aktom iz člana 20. ovog pravilnika i potom može nastaviti započetu vožnju.

Putniku koji ne postupi po zahtevu kontrolora i ne plati cenu doplatne karte, kontrolor će uručiti opomenu, nakon čega je putnik dužan da se udalji iz vozila na prvom narednom stajalištu.

#### **Član 24**

Plaćanje po opomeni se može izvršiti:

- u roku od 15 dana od dana uručjenja opomene,
- po isteku roka od 15 dana od uručjenja opomene u uvećanom iznosu, u skladu sa cenom utvrđenom aktom iz člana 20. ovog pravilnika.

Protiv putnika koji ne izvrši plaćanje po opomeni iz stava 1. ovog pravilnika biće pokrenut postupak pred nadležnim sudom.

### **V KATEGORIJE KORISNIKA I USLOVI KORIŠĆENJA USLUGE PREVOZA**

#### **Član 25**

Uslugu prevoza u režimu pretplate u tarifnom sistemu ITS1 i ITS2, zavisno od kategorije, korisnici mogu ostvariti kao:

1. prevoz sa naknadom:

- bez popusta;
- sa popustom.

2. prevoz bez naknade (besplatan prevoz):

- sa neograničenim vremenom trajanja;
- sa ograničenim vremenom trajanja.

#### **Član 26**

Uslugu prevoza sa naknadom bez popusta, uz odgovarajuću voznu ispravu, ostvaruju:

1. zaposlena lica i građani pod uslovom da imaju prebivalište na teritoriji Republike Srbije;
2. strani državljani ukoliko imaju boravište na teritoriji grada Beograda.

### **Član 27**

Korisnici iz člana 26. ovog pravilnika ostvaruju uslugu prevoza sa naknadom bez popusta na osnovu podnetog zahteva za izdavanje vozne isprave i sledeće dokumentacije kojom dokazuju svoj status:

- kategorija pod tačkom 1: lična karta na uvid, fotografija 3,0 x 3,5 ne starija od šest meseci;
- kategorija pod tačkom 2: pasoš na uvid, fotografija 3,0 x 3,5 ne starija od šest meseci.

### **Član 28**

Uslugu prevoza sa naknadom sa popustom (povlašćene kategorije putnika), uz odgovarajuću voznu ispravu, ostvaruju korisnici koji imaju prebivalište na teritoriji grada Beograda i to:

1. učenici osnovnih škola koji nisu stariji od 17 godina i specijalnih osnovnih škola ukoliko nisu stariji od 19 godina;
2. učenici srednjih škola ukoliko nisu stariji od 21 godine;
3. studenti visokoškolskih ustanova koji nisu stariji od 30 godina;
4. ratni vojni invalidi i mirnodopski vojni invalidi sa 20-40% invalidnosti;
5. invalidi rada usled posledica nesreće na poslu i profesionalnih oboljenja sa 50-60% telesnog oštećenja;
6. invalidi rada usled posledica bolesti sa 100% invalidnosti;
7. civilni invalidi rata sa 20-40% telesnog oštećenja;

8. trajno nesposobna lica za rad i privređivanje;
9. dijalizirana i transplantirana lica;
10. lica sa lakom duševnom zaostalošću;
11. članovi domaćinstva, korisnici materijalnog obezbeđenja porodice (MOP), pod uslovom da ovo pravo nisu ostvarili po nekom drugom osnovu;
12. žene od 60 do 65 godina;
13. svi lični penzioneri;
14. porodični penzioneri;
15. nezaposlena lica koja su na evidenciji kod Nacionalne službe za zapošljavanje;
16. izbeglice i interno raseljena lica.

Izuzetno, korisnici iz tačke 1, 2. i 3. koji nemaju prebivalište na teritoriji grada Beograda, ostvaruju uslugu prevoza sa naknadom sa popustom uz odgovarajuću voznu ispravu, pod uslovom da je sedište škole/fakulteta koju pohađaju na teritoriji grada Beograda.

Vozne isprave korisnicima iz tačke 1, 2, 3. i 16. se izdaju sa ograničenim vremenom trajanja, najduže do jedne godine.

## **Član 29**

Korisnici iz člana 28. ovog pravilnika ostvaruju uslugu prevoza sa naknadom sa popustom na osnovu podnetog zahteva za izdavanje vozne isprave, fotografije 3,0 x 3,5 ne starije od šest meseci i sledeće dokumentacije kojom dokazuju svoj status:

- kategorije pod tačkom 1-3: lična karta ili zdravstvena knjižica ili izvod iz matične knjige rođenih na uvid, potvrda o pohađanju škole ili fakulteta na teritoriji grada Beograda, odnosno ukoliko su upisani u školu ili fakultet u drugom gradu, a imaju prebivalište na teritoriji grada Beograda;

- kategorije pod tačkom 4-7: lična karta na uvid, rešenje nadležnog organa o trajnoj invalidnosti;
- kategorija pod tačkom 8: lična karta na uvid, rešenje nadležnog organa o trajnoj nesposobnosti za rad i privređivanje;
- kategorije pod tačkom 9. i 10: lična karta na uvid, potvrda nadležne ustanove (komisijski nalaz);
- kategorija pod tačkom 11: lična karta na uvid, rešenje nadležnog organa o trajnom korišćenju prava na materijalno obezbeđenje porodice (MOP) i dokaz da nije u radnom odnosu (original na uvid);
- kategorija pod tačkom 12: lična karta na uvid;
- kategorije pod tačkom 13. i 14: lična karta na uvid, pravosnažno rešenje o penzionisanju ili privremeno rešenje o penzionisanju ili potvrdu Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje da je lice podnelo zahtev za ostvarivanje prava na penziju;
- kategorije pod tačkom 15. - lična karta na uvid, a status nezaposlenog lica utvrđuje se na osnovu uverenja Nacionalne službe za zapošljavanje;
- kategorija pod tačkom 16: potvrda o priznavanju statusa izbeglice ili interno raseljenog lica izdata od nadležnog organa za tekuću godinu, ili izbegličku legitimaciju (plave boje), odnosno postojeću legitimaciju za interno raseljena lica, uz uslov da imaju mesto boravka na teritoriji grada Beograda.

### **Član 30**

Uslugu prevoza bez naknade (besplatan prevoz) sa neograničenim vremenom trajanja bez vozne isprave, uz uslov da imaju prebivalište na teritoriji Republike Srbije, ostvaruju:

- deca do sedam godina;
- profesionalni pripadnici Vojske Srbije u uniformi;

- pripadnici policije i komunalne policije u uniformi.

## Član 31

Uslugu prevoza bez naknade (besplatan prevoz) sa neograničenim vremenom trajanja uz odgovarajuću voznu ispravu, ostvaruju:

1. sva lica starija od 65 godina;
2. ratni vojni invalidi i mirnodopski vojni invalidi sa 50-100% invaliditeta;
3. civilni invalidi rata sa 50-100% telesnog oštećenja;
4. invalidi rada usled posledice nesreće na poslu i profesionalnog oboljenja sa 70-100% telesnog oštećenja;
5. slepa lica i njihov pratilac kada je u prisustvu slepog lica;
6. invalidna lica koja primaju stalni dodatak za tuđu negu i pomoć;
7. lica obolela od cerebralne paralize, dečije paralize i plegije;
8. lica obolela od mišićne distrofije i hemofilije;
9. lica obolela od multipleks skleroze i autizma;
10. lica sa umerenom, teškom i dubokom duševnom zaostalošću;
11. korisnici koji su to pravo stekli na osnovu saveznih i republičkih propisa (nosioci ordena "Narodni heroj", nosioci "Partizanske spomenice 1941. godine", borci narodnooslobodilačkih i revolucionarnih ratova, nosioci odlikovanja i sl.), pod uslovom da imaju odgovarajuću legitimaciju izdatu od nadležnog organa kojom dokazuju ovaj status;

Lica iz stava 1. ovog člana ostvaruju uslugu besplatnog prevoza pod uslovom da imaju prebivalište na teritoriji grada Beograda, izuzev lica iz tačke 11. koja besplatan prevoz ostvaruju uz uslov da imaju prebivalište na teritoriji Republike Srbije.

## Član 32

Korisnici iz člana 31. ovog pravilnika ostvaruju uslugu prevoza bez naknade sa neograničenim vremenom trajanja na osnovu podnetog zahteva za izdavanje vozne isprave, fotografije 3,0 x 3,5 ne starije od šest meseci i sledeće dokumentacije, kojom dokazuju svoj status:

- kategorija pod tačkom 1: lična karta na uvid, a za izbeglice i interno raseljena lica: potvrda o priznavanju statusa izbeglice ili interno raseljenog lica izdata od nadležnog organa za tekuću godinu, ili izbeglička legitimacija (plave boje) odnosno postojeća legitimacija za interno raseljena lica, uz uslov da imaju mesto boravka na teritoriji grada Beograda;
- kategorija pod tačkama 2, 3. i 4: lična karta na uvid i fotokopija rešenja nadležnog organa o trajnom invaliditetu i dokaz da nisu u radnom odnosu (original na uvid);
- kategorija pod tačkom 5: lična karta na uvid, fotokopija zdravstvenog kartona i fotokopija članske karte Saveza slepih Srbije ili nekog drugog saveza ili udruženja slepih (original na uvid);
- kategorije pod tačkom 6: lična karta na uvid i fotokopija rešenja nadležnog organa o stalnom dodatku za tuđu negu i pomoć (original na uvid);
- kategorije pod tačkama 7, 8. i 9: lična karta na uvid i fotokopija komisijskog nalaza nadležne zdravstvene ustanove sa šifrom i latinskim nazivom bolesti ili izvod iz zdravstvenog kartona, koji mora biti zaveden, potpisan i overen od strane nadležnog ordinirajućeg lekara sa šifrom i latinskim nazivom bolesti (original na uvid);
- kategorija pod tačkom 10: lična karta na uvid i fotokopija rešenja nadležnog organa o trajnoj nesposobnosti za rad i privređivanje (original na uvid);
- kategorija pod tačkom 11: lična karta na uvid i odgovarajuća legitimacija izdata od nadležnog organa kojom dokazuju svoj status.

## Član 33

Uslugu prevoza bez naknade (besplatan prevoz) sa ograničenim vremenom trajanja (najduže do jedne godine) uz odgovarajuću voznu ispravu ostvaruju lica koja imaju prebivalište na teritoriji grada Beograda:

1. trudnice;

2. deca do 18 godina koja lično primaju stalnu socijalnu pomoć na osnovu rešenja nadležnog centra za socijalni rad uz potvrdu da su redovni učenici;

3. uživaoci porodične invalidnine po osnovu palog borca u oružanim akcijama posle 17. avgusta 1990. godine, i to:

- deca palih boraca redovni učenici osnovnih i srednjih škola i studenti viših škola, fakulteta i visokih škola;

- bračni drugovi i roditelji palih boraca koji nisu u radnom odnosu.

### **Član 34**

Korisnici iz člana 33. ovog pravilnika ostvaruju uslugu prevoza bez naknade sa ograničenim vremenom trajanja na osnovu podnetog zahteva za izdavanje vozne isprave, fotografije 3,0 x 3,5 ne starije od šest meseci i sledeće dokumentacije kojom dokazuju svoj status:

- kategorija pod tačkom 1: lična karta na uvid i lekarsko uverenje o trudnoći koje sadrži procenu termina porođaja (original na uvid);

- kategorija pod tačkom 2: lična karta ili zdravstvena knjižica ili izvod iz matične knjige rođenih na uvid i rešenje opštinskog centra za socijalni rad (original na uvid);

- kategorija pod tačkom 3: lična karta na uvid (za roditelje, supruge i studente), lična karta ili zdravstvena knjižica ili izvod iz matične knjige rođenih na uvid (za učenike osnovnih i srednjih škola), potvrda da pohađaju školu ili fakultet (za decu palih boraca), odnosno dokaz da nisu u radnom odnosu (za bračne drugove i roditelje palih boraca) (original na uvid).

### **Član 35**

Voznu ispravu za korišćenje besplatnog prevoza u slučajevima organizovanja značajnih međunarodnih skupova, kulturnih i naučnih manifestacija, sportskih događaja i dr. u kojima je grad Beograd domaćin, odobrava Direkcija za javni prevoz.

Rok važenja vozne isprave određuje se na osnovu vremena trajanja manifestacije, odnosno gore označenih događaja.

Vozne isprave iz stava 1. ovog člana se ne validiraju.

### **Član 36**

Besplatan prevoz sa neograničenim i ograničenim vremenom trajanja omogućava neograničeni broj vožnji na svim linijama, radnim danom, subotom, nedeljom i praznikom, u dnevnom saobraćaju (od 04 do 24 časa), osim na minibus ekspres linijama i u noćnom saobraćaju.

### **Član 37**

Direkcija za javni prevoz ima pravo da u izuzetnim slučajevima odobri izdavanje vozne isprave za korišćenje besplatnog prevoza, sa rokom važenja najduže do jedne godine.

O broju izdatih vozni isprava iz stava 1. ovog člana vodi se službena evidencija.

### **Član 38**

Grad Beograd sa nadležnim ministarstvima republike i drugim nadležnim organima i organizacijama ugovara način, visinu i rokove isplate nadoknade sredstava na ime razlike od cene prevoza povlašćenih kategorija do iznosa cene elektronske karte u pretplati za zaposlenog, kao i nadoknade sredstava za kategorije sa besplatnim prevozom.

## **VI OSIGURANJE PUTNIKA U JAVNOM PREVOZU**

### **Član 39**

Prevoznik koji obavlja javni prevoz putnika dužan je da zaključi ugovor o osiguranju putnika u javnom prevozu od posledica nesrećnog slučaja, u skladu sa posebnim zakonom.

Prevoznik je dužan da na vidnom mestu u prevoznom sredstvu naznači podatke o zaključenom ugovoru o osiguranju, a naročito naziv društva za osiguranje i prava putnika po osnovu tog ugovora.

## VII SISTEM PRODAJE VOZNIH ISPRAVA

### Član 40

Direkcija za javni prevoz za potrebe prodaje vozni isprava organizuje:

- prodajna mesta na kojima se vrši izdavanje personalizovanih plastičnih smart kartica;
- prodajna mesta na kojima se vrši prodaja nepersonalizovanih plastičnih i papirnih smart kartica, karata u pretplati i karata van režima pretplate;
- prodaju karata u vozilu kod vozača.

Prodajna mesta iz stava 1. alineja 1. i 2. moraju da budu u blizini stajališta, terminusa i u zoni velike atrakcije putnika i ravnomerno raspoređena na teritoriji celog grada, u skladu sa zahtevom Direkcije za javni prevoz.

### Član 40a

Izdavanje personalizovanih plastičnih smart kartica vrši se na posebnim prodajnim mestima specijalizovanim za tu vrstu posla, koja su opremljena neophodnom opremom za izdavanje ove vrste kartica.

Prilikom preuzimanja kartice korisniku se izdaje potvrda o naplaćenju usluzi izdavanja kartice.

Cena izdavanja kartice utvrđena je aktom gradonačelnika iz člana 20. ovog pravilnika.

O izdatim karticama vodi se evidencija koja je ažurna, tačna i bezbednim merama zaštićena od neovlašćenog pristupa i korišćenja, u skladu sa posebnim zakonom.

U slučaju nestanka personalizovane plastične smart kartice, korisnik prijavljuje nestanak u bilo kom korisničkim servisu, radi blokiranja kartice.

Na zahtev korisnika koji je prijavio nestanak personalizovane plastične smart kartice izdaje se nova kartica. Troškove izdavanja snosi korisnik.

### **Član 40b**

Dopuna personalizovanih plastičnih smart kartica se vrši od 25. u mesecu za naredni mesec i od 1. do 25. za tekući mesec, osim za polumesečne karte za drugu polovinu meseca, koje se mogu dopuniti do kraja tekućeg meseca. Korisnici uplatom iznosa stiču pravo na uslugu prevoza u skladu sa članom 25. ovog pravilnika.

Nepersonalizovane plastične smart kartice korisnik dopunjuje željenim novčanim iznosom, bez ograničenja, a pri svakoj ostvarenoj vožnji sa kartice se skida iznos koji predstavlja cenu te vožnje.

Papirne smart kartice korisnik može dopuniti do maksimalnog novčanog iznosa utvrđenog aktom iz člana 20. ovog pravilnika, a pri svakoj ostvarenoj vožnji sa kartice se skida iznos koji predstavlja cenu te vožnje.

### **Član 40c**

Direkcija za javni prevoz obezbeđuje korisničke servise u kojima korisnici mogu da podnesu reklamacije u vezi sa upotrebom kartica i u kojima se otklanjaju utvrđene neispravnosti kartice.

U korisničkim servisima iz stava 1. ovog člana vrši se prijavljivanje nestanka personalizovanih smart kartica i evidentiranje nepersonalizovanih kartica, po zahtevu korisnika.

## **VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 41**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Beograda", a odredbe kojima se uređuje korišćenje vozni isprava definisanih ovim pravilnikom primenjivaće se počev od 1. januara 2012. godine.

***Samostalni članovi Pravilnika o izmenama i dopunama  
Pravilnika o tarifnom sistemu u javnom linijskom prevozu putnika na teritoriji  
grada Beograda***

("Sl. list grada Beograda", br. 58/2011)

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

**Član 22**

Vozne isprave koje važe na dan 31. decembar 2011. godine mogu se koristiti do 31. januara 2012. godine.

**Član 23**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Beograda", a primenjivaće se od 1. januara 2012. godine.

***Samostalni član Pravilnika o izmenama i dopunama  
Pravilnika o tarifnom sistemu u javnom linijskom prevozu putnika na teritoriji  
grada Beograda***

("Sl. list grada Beograda", br. 6/2012)

**Član 6**

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu grada Beograda".